

Deklaracja o dochodach gospodarstwa domowego

za okres

(pełnych **trzech miesięcy** kalendarzowych poprzedzających datę złożenia wniosku)

Oświadczam, że w podanym wyżej okresie dochody moje i wymienionych w pkt. 3 członków mojego gospodarstwa domowego wyniosły:

LP	Miejsce pracy/nauki	Źródło dochodu	Wysokość dochodu w zł ¹⁾
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
Suma dochodów gospodarstwa domowego			
Średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego			

¹⁾ Za dochód uważa się dochód w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 111 ze zm.)

Zgodnie z art. 7 ust. 14 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych osoba korzystająca z dodatku mieszkaniowego jest obowiązana przechowywać dokumenty, o których mowa w ust. 13 (tj. dokumenty, na których podstawie zadeklarowała dochody), przez okres 3 lat od dnia wydania decyzji o przyznaniu tego dodatku

4. Informacja na temat tytułu prawnego osób zgłoszonych do wspólnego zamieszkania

W przypadku posiadania przez którąkolwiek z osób zgłoszonych do wspólnego zamieszkania, tytułu prawnego do lokalu (umowa najmu, własność, współwłasność, itp) należy powyższy fakt opisać podając m.in. adres, datę zawarcia umowy najmu, umowy kupna, nr Księgi wieczystej, itd.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
podpis wnioskodawcy

OŚWIADCZENIE O STANIE MAJĄTKOWYM

Ja urodzony(-na)

(imię i nazwisko)

(data, miejsce)

oświadczam, że na stan majątkowy*) członków gospodarstwa domowego składają się:

I. Nieruchomości:

- mieszkanie - powierzchnia (m²), tytuł prawny:

.....
.....
.....

- dom - powierzchnia (m²), tytuł prawny:

.....
.....
.....

- gospodarstwo rolne - rodzaj, powierzchnia (w ha, w tym przeliczeniowych), tytuł prawny:

.....
.....
.....

- inne nieruchomości (np. działki, grunty) - powierzchnia (m²), tytuł prawny:

.....
.....
.....

II. Składniki mienia ruchomego:

- pojazdy mechaniczne - marka, model, rok produkcji, data nabycia, wartość szacunkowa:

.....
.....
.....

- maszyny - rodzaj, rok produkcji, wartość szacunkowa:

.....
.....
.....

- inne przedmioty wartościowe - rodzaj, wartość szacunkowa:

.....
.....
.....

.....
.....
.....

III. Zasoby pieniężne:

- środki pieniężne zgromadzone w walucie polskiej/obcej:

.....
.....
.....
.....

- papiery wartościowe - wartość szacunkowa:

.....
.....
.....

IV. Inne dodatkowe informacje o stanie majątkowym:

.....
.....
.....

*) Należy uwzględnić majątek objęty wspólnością ustawową oraz majątek osobisty.

Oświadczam że:

„Jestem świadomy (-a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis)

.....
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

Adres:

.....
PESEL:.....

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie posiadam **tytułu prawnego do innego lokalu** położonego w tej samej lub pobliskiej miejscowości.

Za pobliską uznaje się miejscowość położoną w powiecie, w którym znajduje się lokal lub w powiecie graniczącym z tym powiatem.

„Jestem świadomy (-a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”

.....
(czytelny podpis)

„KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH”

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: Gmina Biskupiec reprezentowana przez Burmistrza, al. Niepodległości 2, 11-300 Biskupiec.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: [**inspektor@cbi24.pl**](mailto:inspektor@cbi24.pl).
3. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.
5. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych w celach, o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz zawartych umów.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - a. prawo dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych oraz prawo do przenoszenia swoich danych;
 - b. prawo do wniesienia skargi w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia, do Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.