Biskupiec, dn. ……………………………….

……………………………………………………..

 Imię i nazwisko

………………………………………………………

 Adres

………………………………………………………

 PESEL/NIP

 **Burmistrz Biskupca**

 **Al. Niepodległości 2**

 **11-300 Biskupiec**

Proszę o wydanie zaświadczenia o ..............................................................................................

za okres ………………………………………………. celem przedłożenia w …………………………………………………………..

Zaświadczenie to potrzebne jest do uzyskania …………………………………………………………………………………….

 Zaświadczenie odbiorę osobiście

Do odbioru zaświadczenia upoważniam ……………………………………………………… legitymującą/ego się dowodem osobistym ………………………………………………………………………………………………………….

Proszę o przesłanie zaświadczenia pocztą na adres: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 ……………………………………………………..

 czytelny podpis

„**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH”**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: Gmina Biskupiec reprezentowana przez Burmistrza, al. Niepodległości 2, 11-300 Biskupiec.

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Panem **Maciejem Żołnowskim** pod adresem e-mail: **inspektor@cbi24.pl.**

3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań wynikających z ustaw:

- z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa;

- z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych;

- z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym;

- z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym

oraz w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.

5. Państwa dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (Obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

6. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych w celach, o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz zawartych umów.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu
następujące prawa:

a. prawo dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych oraz prawo do przenoszenia swoich danych;

b. prawo do wniesienia skargi w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia, do Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.